

ОДОБРЯВАМ:

СТЕФКО БУРДЖИЕВ /П/

Областен управител на област Русе

ПРОТОКОЛ

№3/04.06.2015 г.

от проведено заседание на Звеното за мониторинг и оценка на ОСРСУ в
Област Русе

Днес, 04.06.2015 г., от 10.00 ч. в Зала 1 на Областна администрация - Русе се проведе заседание на Звеното за мониторинг и оценка на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Русе. Присъстваха 23 от общо 27 членове, както и представители на НПО и координатори на проекти със социална насоченост.

Налице беше необходимият кворум за провеждане на заседанието.

Г-н Станимир Станчев – заместник областен управител и председател на Звеното поднесе своите извинения за закъснението, поради среща с ирландския посланик. Г-н Станчев поднесе поздравии от негово име на всички присъстващи и отбеляза споделеното от Н. Пр. Джон Бигар възхищение от най-положителната презентация за Област Русе, която е имал възможност да чуе в България.

След своите встъпителни думи г-н Станчев предложи следния проект на **дневен ред** за гласуване, а именно:

1. Наредба №9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (загл. Доп. – ДВ, бр. 60 от 2012 г.) в сила от 20.09.2011 г., издадена от Министерството на земеделието и храните, обн. ДВ бр. 73 от 20 септември 2011 г., изм. и доп. ДВ бр. 60 от 7 август 2012 г.;

Докладва: д-р Андриан Райков – директор на ОДБХ – Русе.

2. Наредба №5 от 25 май 2006 г. за хигиената на храните в сила от 01.09.2006 г., издадена от Министерството на здравеопазването и Министерството на земеделието и храните, обн. ДВ, бр. 55 от 7 юли 2006 г.;

Докладва: д-р Андриан Райков – директор на ОДБХ – Русе.

3. Обсъждане на етапа на разработване на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Русе 2016 – 2020;

Докладват: представител на Регионална дирекция по социално подпомагане – Русе и членовете на работната група.

4. Разни.

Докладват: членовете на ЗМО.

Г-н Станчев даде думата за отпращане на предложения за допълнения и/или изменения на така предложения дневен ред. След гласуване, същият се прие с единодушие.

По **т. 1 и т.2** г-н Станчев даде думата на **д-р Андриан Райков – директор на Областна дирекция по безопасност на храните – Русе** за представяне на специфичните изисквания за хигиена, безопасност и качество на храните, предлагани за деца.

Д-р Райков запозна присъстващите с някои аспекти от Наредба №5 от 2006 г., касаеща хигиената на храните. Същата осигурява изпълнението на изискванията на Регламент (ЕО) 852 от 2004 г. за хигиената на храните. Издава се на основание чл.18, ал. 2 от Закона за храните. Контрол по изпълнението на Наредбата се провежда от компетентните органи на официалния контрол по чл. 28, ал. 1 от Закона за храните. Определя хигиенните изисквания към производителите и търговците на храни и

свързаните с тях дейности, към първичното производство на храни, към обектите за производство и търговия с храни и към условията за производство и търговия с храни. Прилага се на всички етапи на производство, преработка и дистрибуция на храни, вкл. първично производство. Накратко, представени бяха следните изискванията, в т.ч. 1). към обектите за производство и търговия на храни, 2). към помещенията за приготвяне, обработка и преработване на храни, 3). към подвижни и временни обекти и автомати за продажба на храни, 4). към превозните средства за транспорт на храни, 5). към оборудването, влизащо в контакт с храните, 6). към отпадъците, към водоснабдяването в обектите, 7). към личната хигиена на лицата, които влизат в контакт с храните, 8). към материалите за обвиване и пакетиране на храните и 9). при термичната обработка на храните.

На следващо място, д-р Райков представи Наредба № 9 от 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата издадена от МЗХ, в сила от 20.09.2011 г., обн. ДВ. бр. 73 от 20.09.2011 г., която се издава на основание чл. 2а от Закона за храните. Изискванията се прилагат и за извънучилищни педагогически заведения за деца. Наредбата определя в обхвата на детските заведения следните: детски ясли, детски градини, обединени детски заведения, домове за медико-социални грижи за деца на възраст от 0 до 3 г., домове за деца лишени от родителска грижа от 3 до 18 г., домове за деца с умствена изостаналост, домове за деца с физически увреждания, центрове за настаняване от семеен тип, социално-педагогически интернати, възпитателни училища- интернати, преходни жилища за деца от 14 до 18 г., звено „Майка и бебе“, дневен център за деца на улицата, дневен център за деца с увреждания, звено „Спешен прием“ към център за обществена подкрепа, кризисен център. Посочени бяха изискванията към: 1). месото и месните продукти, 2). млякото и млечните продукти, 3). риба, рибни продукти и други морски храни, 4). яйцата, 5). масла и мазнини, 6). зърнени храни и храни на зърнена основа, 7). картофи, кореноплодни и варива, 8). плодове, зеленчуци и продуктите от тях, 9). ядкови плодове, маслодайни семена, захар, захарни и шоколадови изделия и пчелен мед и 10). към детските храни, плодови и билкови чайове и трапезна сол.

Г-н Станчев благодаря за изнесената презентация, като даде думата за въпроси.

Поради липса на такива, г-н Станчев предложи в продължение на възприетата практика следния проект на решение по т.1 и т.2, а именно:

1. Информацията по т.1 и т.2 от дневния ред да бъде приета за сведение и последващо ползване при необходимост, като същата бъде качена на сайта на Областна администрация – Русе под формата на приложение към Протокола от настоящото заседание.

Срок: непосредствено след одобрението на Протокола от настоящата среща.

Отговорник: Областна администрация – Русе

След гласуване предложеното решение бе прието с единодушие.

По т.3 от дневния ред г-н Станчев даде думата на **г-жа Кристина Георгиева – директор на Регионална дирекция по социално подпомагане – Русе.**

Г-жа Георгиева накратко направи коментар относно постъпилата в Областна администрация – Русе информация по Матрицата. Тя уточни, че вече от всички общини е изпратена в различни варианти изисканата информация. В резултат прави впечатление, че общините са подали информация по т. 4 „Специални услуги“, докато в точка 4.4 „Човешки ресурси, заети в социалната сфера в малките общини, които сами администрират услугите“ в конкретни цифри никъде не е посечен броят човешки ресурс зает и ангажиран в социалните услуги, които действат на територията на общините.

Тя посочи, че информацията, постъпила от Община Борово е най-следваща матрицата, най-пълна и изчерпателна, което значително ще улесни залагането ѝ в Стратегията. Община Иваново, както и Община Русе, също са последвали структурата. За

Община Русе липсват данни за човешки ресурс, което се обяснява от обстоятелството, че повечето услуги са с договори с външни доставчици.

По т.5, т.е. **анализ** на цялата информация, подадена по матрицата и **предложения** от общините за необходими социални услуги и за такива, които могат да бъдат трансформирани, липсва подадена информация. Предвид изложеното, г-жа Георгиева се обърна с апел до края на м. юни 925.06.2015 г.) да се поработи както върху тази информация, така и върху времевия график по общини за изпълнение на ОСРСУ, за да може през месеците юли и август да се премине към писане на Стратегията.

Във връзка с т. 5, която липсва, г-жа Георгиева отправи запитване към представителите на общините относно етапа на минаване на общинска сесия на самите анализи.

Единствено, **г-жа Мариана Минева – директор на дирекция „Специализирана администрация“ към Община Борово**, отговори, че вече е минал на Общинска сесия и се очаква излизането на протоколите.

В обобщение, г-жа Георгиева уточни, че това, което до края на м.юни следва да бъде подготвено може да послужи и за анализ, който да бъде предложен за гласуване на сесия на Общински съвет. На следващо място, г-жа Георгиева отправи молба членовете на сформирания работна група да **подадат актуални контакти на основно и резервно лице, което може да бъде безпокоено през месеците юли и август** при възникнали допълнителни въпроси в процеса на текстово разработване на Стратегията. Тя изрази надежда, че при необходимост от помощ ще може да се разчита на лицата за контакт, за да може да се изготви един работещ, разбираем и актуален документ.

В заключение г-жа Георгиева обобщи сроковете, а именно:

- до 10 юни 2015 г. да се изпрати Протокола от настоящата среща ведно с времеви график по общини за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Русе 2016-2020;

- до 25 юни 2015 г. се очаква от общините обратната информация по т. 4.4 и т. 5 от Матрицата, както и актуални контакти на лица, които да имат готовност за съдействие в процеса на писане на Стратегията през м. юли и м. август 2015 г.

Г-жа Камелия Кожухарова – главен експерт „Социална закрила“ към Регионална дирекция по социално подпомагане - Русе, взе думата за допълнение по отношение на анализите, а именно на част от общините информацията е фрагментирана, а идеята е да се разработи цялостен/общ документ. Разглеждайки отделните части е възможно да са пропуснати някои точки, касаещи общините, затова тя отправи апел, сглобявайки информацията, да се проследи дали всичко е подадено по Матрицата, за да не се налага допълнително да се изисква. Г-жа Кожухарова предложи наличната информация, акумулирана по Матрицата от другите институции, да бъде предоставена за ползване от общините при поискване за разработване на Общинските стратегии за развитие на социалните услуги.

Г-н Станчев даде думата за въпроси.

Г-жа Вяра Георгиева – началник на отдел „Социални дейности“ към дирекция „Здравни и социални дейности“ на Община Русе, посочи, че вече разполагат с обобщена информация за заетите в социалните услуги, които са делегирана дейност, като до края на деня може да бъде предоставена.

Г-жа Кристина Георгиева уточни, че при разработването на Стратегията ще бъде ползван още и направения анализ на социалните услуги за възрастни от г-жа Ивелина Димитрова – областен координатор по проект „Развитие на системата за планиране и предоставяне на социални услуги на регионално равнище”, като ще се имат предвид направените препоръки в него. Същото е допълнителен плюс, че нещата ще се случат. Г-жа Георгиева направи още едно уточнение, а именно във времевия график да се **залагат изцяло социални услуги** без планирането на здравни, образователни и за заетост.

Поради липса на коментари и въпроси, **г-н Станчев** предложи следните **проекти на решения по т.3** от дневния ред, а именно:

1. Предвид навлизането в етап на текстово и аналитично разработване на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Русе 2016-2020 се удължава срокът за общините в Област Русе за подаване на информация по т. 5 от приетата Матрица за акумулиране на данни, необходими за разработване на цитираната стратегия.

Срок: 25 юни 2015 г.

Отговорник: общините в Област Русе

2. Аналогично на предходното решение, в срок до 10 юни 2015 г. да се изпрати за попълване времевия график по общини за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Русе 2016-2020 от общините в Област Русе.

Срок за изпращане на времевия график до общините: 10.06.2015 г., отговорник Областна администрация – Русе.

Срок за подаване на информацията от общините: 25 юни 2015 г., отговорник общините в Област Русе.

След гласуване същите бяха приети с единодушие.

С това дневният ред се изчерпа и заседанието беше закрито.

След проведената дискусия се оформиха следните решения:

1. Информацията по т.1 и т.2 от дневния ред да бъде приета за сведение и последващо ползване при необходимост, като същата бъде качена на сайта на Областна администрация – Русе под формата на приложение към Протокола от настоящото заседание.

Срок: непосредствено след одобрението на Протокола от настоящата среща.

Отговорник: Областна администрация – Русе

2. Предвид навлизането в етап на текстово и аналитично разработване на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Русе 2016-2020 се удължава срокът за общините в Област Русе за подаване на информация по т. 5 от приетата Матрица за акумулиране на данни, необходими за разработване на цитираната стратегия.

Срок: 25 юни 2015 г.

Отговорник: общините в Област Русе

3. Аналогично на предходното решение, в срок до 10 юни 2015 г. да се изпрати за попълване времевия график по общини за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Русе 2016-2020 от общините в Област Русе.

Срок за изпращане на времевия график до общините: 10.06.2015 г., отговорник Областна администрация – Русе.

Срок за подаване на информацията от общините: 25 юни 2015 г., отговорник общините в Област Русе.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВО:

СТАНИМИР СТАНЧЕВ /П/

Заместник областен управител на Област Русе