



Областна администрация стартира нов проект по ОПАК

С встъпителната пресконференция, която беше открита и ръководена от г-жа Айлян Карамехмедова, заместник областен управител на област Русе и ръководител на проекта на 23 май 2014 г. от 10 ч.с в зала „Свети Георги” на Областна администрация, в присъствието на медиите и служители от Областна администрация Русе, Областна администрация Русе стартира изпълнение на дейности по проект „Повишаване на професионалната компетентност на служителите в администрацията за по-ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията им”, който е одобрен за финансиране по Приоритетна ос II. II „Управление на човешките ресурси”, Подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация”, Бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-13 на Оперативна програма „Административен капацитет”.

Г-жа Карамехмедова отбеляза, че при разработването на проекта е отчетено, че процесът на модернизиране на администрацията изисква задълбочаване и усъвършенстване на знанията на служителите, съобразени с достиженията на европейското право, усвояване на умения за прилагане на нов стил в работата, инициатива и желание за по-добро обслужване на гражданите и бизнеса. Обществената оценка за предоставяне на висококачествено, прозрачно, компетентно и своевременно обслужване в голяма степен зависи от професионализма, желанието и отговорността на служителите да развият и усъвършенстват своите знания и умения.

Европейското измерение на професионалните умения и квалификацията на служителите в администрацията е свързано с възприемането на съвременни модели за организация и функциониране на администрацията според най-добрите практики в страните от Европейския съюз.

Ключов елемент на ефективната и модерна политика в областта на човешките ресурси в администрацията е усъвършенстването на системата за постоянно развитие на компетентностите, професионалните умения и квалификацията на служителите.

Проектът съответства на стратегическата цел на ОПАК „Подобряване на работата на държавната администрация за реализиране на ефективни политики, качествено обслужване на гражданите и бизнеса и създаване на условия за устойчив икономически растеж и заетост”, тъй като акцентът се поставя върху повишаване компетентността и подобряване качеството на дейността на администрацията. Той е изцяло фокусирано върху повишаване административния капацитет на служителите в Областна администрация – Русе чрез надграждащи и целенасочени обучения и ще допринесе за постигане на индикаторите, заложи в насоките за кандидатстване по процедурата, както и за утвърждаване на Областна администрация – Русе като компетентна, прозрачна и почтена администрация. Ще бъдат проведени обучения от Каталога на ИПА за 2014 г., които ще обхванат голяма част от служителите на администрацията.

Изпълнението на проекта цели подобряване професионалната компетентност на служителите и повишаване на тяхната мотивация за по-качествено, ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията им.

Постигането на целите на проекта чрез реализиране на предвидените дейности ще отговори на съвременните потребности на гражданите и бизнеса в област Русе, а инвестицията в човешкия капитал ще допринесе за развитието на модерна



администрация, отговаряща на новите изисквания и предизвикателствата на динамично променящата се среда.

Проектът съответства на: Стратегията за обучение на служителите в администрацията, която е насочена приоритетно към усъвършенстване на професионалните умения и квалификацията на държавните служители. То кореспондира с Приоритет 2.4, Мярка 2.4.1.2 от Областната стратегия за развитие на Област Русе (2014-2020г.) тъй като е предвижда повишаване на административния капацитет, образователното и квалификационно ниво на служителите в Областна администрация Русе. В анализа на икономическото и социално състояние в област Русе при оценката на административния капацитет, междуинституционалната координация и съгласуваност на политиките е отбелязано, че е необходимо повишаване на броя и качеството на специализираните обучения на служителите в Областна администрация - Русе с цел подобряване на техните компетенции и насърчаване ефективността при изпълнение на задълженията им в условията на членство в ЕС.

Г-жа Пенка Попова, началник на отдел в Областна администрация и координатор по проекта представи неговите цели, основни дейности и индикатори за оценка напредъка.

Тя посочи, че основната цел на проекта е: Повишаване на професионалната компетентност на служителите в администрацията за по-ефективно и ефикасно изпълнение на задълженията им, а специфичните са свързани с надграждане на административния капацитет на служителите за по-добро административно обслужване, реализиране на ефективни политики, повишаване на мотивацията на служителите за работа в администрацията чрез осигуряване на възможност за разширяване на знанията и опита им и популяризиране на постигнатите резултати по проекта и финансовата подкрепа на ОПАК чрез ЕСФ.

Проектът е на стойност 29 406,22 лв. и ще се изпълнява в периода от 28 април 2014 г. до 28 януари 2015 г. Целева група са служителите в Областна администрация Русе.

Предвидени са 2 основни дейности: обучения по Каталога на ИПА за 2014 г. и семинар на тема „Добри практики в областните администрации”.

Проектът е съобразен с изискванията за спазване на хоризонталните политики: равенство между половете и липса на дискриминация, иновации и прилагане на политики, партньорство, устойчиво развитие.

Методиката за набиране на участници в проекта гарантира прилагането на принципа на равенство между половете и спазване принципа на равните възможности.

Поканата за включване в обучения по проекта е отправена до всички служители в Областна администрация (без оглед техния пол, етническа принадлежност и др.) за определяне вида на обученията, в които желаят да се включат. Заявките са съобразени единствено с длъжностните характеристики и се предвижда непосредствено преди обученията да се съгласуват с преките ръководители, като се спазват изискванията на хоризонталните политики.

Водещ принцип при определяне на участниците е единствено необходимостта от обучение, съобразена със заеманата длъжност, без оглед на принадлежността им към различни специфични групи – хора с увреждания, малцинства и др., което е гаранция за осигурени равни възможности.



Единствените критерии при идентифициране на обучаемите са: необходимост от съответното обучение, личното желание на служителя и избягването на двойно финансиране

Чрез включването в дейности на проекта на представители от различни полови, етнически и професионални групи, в една работна среда, изискваща съвместни усилия, ще се допринесе за утвърждаване на принципа на равните възможности и за превенция на дискриминацията.

Обучените, в рамките на този проект служители, ще имат капацитет и мотивация за по-добро административно обслужване и по-голяма ефективност при разработването на политики за регионално развитие. Това в крайна сметка ще допринесе за реализиране на хоризонталните политики на ЕС в област Русе.

По време на семинара „Добри практики в областните администрации“ ще бъдат споделени добри практики в дейността на други администрации, водещи до по-добро административно обслужване и по-голяма ефективност на разработваните и изпълнявани политики.

При разписване на настоящия проект е проучена необходимостта от обучения и определяне на тематиката, като е отчетено мнението на потребители на административни услуги, представители на Неправителствени организации и бизнеса. Това партньорство ни мотивира при разработването на проекта и потвърди необходимостта от повишаване на административния капацитет на служителите в Областна администрация - Русе чрез надграждащи и целенасочени обучения.

Заинтересованите лица от постигане на добри резултати от обученията са: **служителите на Областната администрация**, които ще бъдат обучени, като е взето предвид тяхното мнение, оценката на преките им ръководители, както и мнението на партньорите, с които работят и на граждани – потребители на административни услуги, **гражданите – като потребители на административни услуги**, които са заинтересовани от по-доброто административно обслужване, за което тяхното мнение е отчетено при определяне на дейностите по настоящото проектно предложение и които ще бъдат непрекъснато информирани за хода на проекта чрез дейностите за публичност и прозрачност, **представителите на Териториалните звена на изпълнителната власт, Неправителствените организации, гражданите и бизнеса**, които също са заинтересовани от това служителите в Областна администрация да имат достатъчен капацитет за разработване и прилагане на по-ефективни регионални и местни политики, за реализиране на партньорства, извеждане, проучване и прилагане на добри практики.

Всичко това налага извода, че разписаните дейности по проекта са съобразени с мнението на всички заинтересовани страни, които ще бъдат перманентно информирани за постигнатите резултати.

Гаранция за устойчивостта на проекта е създадената със Заповед на Областния управител „Система за обмен на знания“. Чрез тази система освен устойчивост се осъществява и мултиплициране на постигнатите ефекти от проекта, тъй като се осигурява достъп на всички служители до обучителните материали, а на новопостъпилите служители се обръща внимание за създадените от нея възможности. Придобитите знания и умения от служителите се кодифицират и въвеждат в Системата, откъдето във всеки един момент могат да бъдат ползвани. Знанието, което ще придобият предвидените за обучение по проекта служители и до което ще имат достъп чрез „Системата за обмен на знания“ останалите и новопостъпващите служители е



организационен ресурс, който осигурява устойчиво конкурентно предимство на администрацията.

Тъй като част от служителите участват в областните комисии и съвети, чрез работата си в тях, те ще предадат своите знания и умения и на служители от други администрации, на представителите на НПО, както и на социално-икономическите партньори.

След успешното приключване на проекта служителите ще са надградили административния си капацитет и ще съумяват по-добре да идентифицират тенденциите в различните секторни политики като ще допринесат за приемане на работещи механизми и научнообосновани решения.

Г-жа Вечие Ибрямова, експерт в администрацията и технически сътрудник по проекта уточни, че ежегодно от бюджета на Областна администрация – Русе се осигуряват средства за участие на служителите в различни обучителни събития – семинари, кръгли маси, обмяна на опит и др. Очакваните средства за 2014 лв. са около 25 000 лв.

Към Областния съвет за развитие са сформирани 27 Областни комисии и съвети, както и 3 Обществени съвета, които често са домакини и съорганизатори на обучителни и информационни дейности. Служителите на Областна администрация – Русе са, както организатори, така и обучаеми и активни участници в тях.

С настоящото проектно предложение екипът си поставя за цел именно да допълни обученията, финансирани с бюджетни средства, като осигури възможност за много по-голям брой служители от Областна администрация да се обучават съобразно техните компетенции и потребности.

Голяма част от служители на администрацията са постъпили през последните 2-3 години и за тях няма риск някое обучение да се повтори. По време на изпълнение на проекта ще се следи стриктно за спазване на това изискване и участниците в различните обучения ще подписват декларации и ще поемат лична отговорност за евентуалното му нарушаване.

В Областна администрация – Русе са изпълнени проекти, по които е имало специфични форми на обучения – семинари, кръгли маси. Те са били свързани с противодействие на корупцията, постигане на по-голяма прозрачност в работата на администрацията, състоянието на гражданските структури в област Русе и други.

Към момента на кандидатстване с настоящето проектно предложение в Областна администрация – Русе се изпълняваха обучителни дейности по следните два проекта, финансирани по ОПАК:

- „Повишаване на административния капацитет на служителите в Областна администрация – Русе”
- „Подобряване на административния капацитет за ефективна координация и партньорство между заинтересованите страни на областно и общинско ниво при реализиране на политики за устойчиво развитие на област Русе”.

Обученията, включени в проектното предложение, ще надградят постигнатото и ще дадат възможност за повишаване капацитета на самите служители, за да отговорят те на по-високите изисквания, както при планиране и изпълнение на политиките, така и при предоставянето на административните услуги.

Предвидените надграждащи обучения на служителите, очертават перспективи за тяхното кариерно развитие – професионално чрез развитие на компетентността и уменията и служебно израстване. В тази връзка при проведеното проучване сред



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

служителите в Областна администрация те са посочили различни теми от каталога на ИПА за 2014 г., по които да надградят вече придобитите умения и компетенции. Избраните теми за обучения съответстват на разписаните в длъжностните характеристики на служителите професионални задължения.