

/ П /

СТЕФКО БУРДЖИЕВ

Областен управител на област Русе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Цели на администрацията за 2016 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация Русе

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2016 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец през 2016г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
Засилен превантивен административен контрол	Спазване на върховенството на закона като основа за възстановяването на справедливостта и като задължително условие за добрата бизнес-и публична среда	Програма на правителството за стабилно развитие на република България за периода 2014-2018 г.	Предварителна проверка на проектите за решения, посещения на заседанията на постоянните комисии и на общинските съвети в областта и провеждане на консултации	ежемесечно	Намаляване на броя на приетите незаконосъобразни решения	Брой приети незаконосъобразни решения	Брой приети незаконосъобразни решения
Възлагане изготвянето на	Оптимизиране	Програма на правителството	Осигуряване на	ноември 2016 г.	Намаляване на броя на	Брой на местностите, за	Брой на местностите, за които е възложено

1	2	3	4	5	6	7	
планове на новообразувани те имоти по §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ за местности, за които няма изработени планове	на поземлените отношения, гарантиращи ефективността на земеползването и увеличаване на доходите от земеделска дейност. (Цел 30, стр. 120)	за стабилно развитие на република България за периода 2014-2018 г.	необходимо то финасиране, провеждане на съответна процедура по ЗОП за избор на изпълнител и сключване на договор за изработване на планове на новообразуваните имоти.		местностите в област Русе без изготвени планове на новообразуваните имоти и намаляване а броя на подадените жалби от граждани	които е необходимо да се възложи изготвянето на планове на новообразуваните имоти.	изготвянето на планове на новообразуваните имоти.
Повишаване ефективността на планирането, реализирането, мониторинга и отчитането на стратегическите и планови документи на ниво област Русе	Силно гражданско общество и отговорна пред гражданите държава (Цел 8, Стр. 139)	Програма на правителството за стабилно развитие на република България за периода 2014-2018 г.	Разработван е на индикативни работни програми на всички комисии и съвети през 2017 г. с участието на гаржадни и граждански организации	Декември 2016 г.	Подобрена работа на областните комисии и съвети с гарантирано гражданско участие	Бр. разработени приети Индикативни работни програми	Бр. разработени приети Индикативни работни програми
Подобряване на връзката между средно	Подобряване качеството на професионалнот	Програма на правителството за стабилно	Извеждане на опит за браншови	Декември 2016 г.	Изведен опит, описан и подготвен за	Бр. организирани браншови срещи	Бр. проведени срещи с изведен и описан опит и подготвен за

1	2	3	4	5	6	7	
професионално и висше образование, наука и производство.	о образование и намаляване на младежката безработица (Цел. 20, стр. 68)	развитие на Република България за периода 2014-2018 г.	срещи между релевантни представители на професионалното образование, висшето образование и бизнеса.		приложение в останалите браншове на икономиката в област Русе		приложение в други браншови сектори
Повишаване капацитета на бизнеса, администрациите и неправителствените организации за участие с проекти към Регионални, национални, Европейски програми.	Осигуряване на информация и популяризиране на интервенциите, финансирани със средства от ЕСИФ в България (Цел 6, стр. 45)	Програма на правителството за стабилно развитие на Република България за периода 2014-2018 г.	Провеждане на информационни дни и публикуване на обяви и бюлетини с отворени процедури по Оперативни програми.	Декември 2016 г.	Подобрен информираниост по възможностите за съфинансиране от ЕСИФ	Бр. проведени инфодни, бр. публикувани бюлетини и обяви	Бр. проведени инфодни, бр. публикувани бюлетини и обяви
Подкрепа на преодоляване на различието между малките населени места и общинските центрове	Забавяне на негативните демографски процеси и намаляване броя на населението с тенденция за стабилизирането му в	Програма на правителството за стабилно развитие на република България за периода 2014-2018 г.	Провеждане на изнесени приемни в малки населени места на Областния управител с екип	Декември 2016 г.	Идентифицирани проблеми в малките населени места и предприемане на мерки за разрешаването им	Бр. проведени приемни, бр. идентифицирани проблеми, бр. предприети и изпълнени мерки	Бр. проведени приемни, бр. идентифицирани проблеми, бр. предприети и изпълнени мерки

1	2	3	4	5	6	7
	дългосрочен план и осигуряване високо качество на човешкия капитал. Ограничаване диспропорциите в териториалното разпределение на населението. (цел 29. стр. 83)					

Указания за попълване:

Колона 1 „Цели за 2016 г.”

В колона 1 посочете целите на Вашата администрация за 2016 г., като ги номерирате.

1. **Годишната цел** трябва да е съдържателно обвързана със стратегическата цел в колона 2, като осигурява нейното постигане без да я възпроизвежда.
2. **Годишната цел** трябва да бъде ясна, конкретна, реалистична, обвързана с човешките ресурси и финансовите средства, с които разполага Вашата администрация.
3. **Годишната цел** е постижима чрез дейности, изпълними в рамките на календарната година.
4. Освен от стратегическите цели, **годишните цели** могат да произтичат и от мисията на Вашата администрация във връзка с предоставяне на публични услуги.

Колона 2 „Стратегически цели”

В колона 2 посочете стратегическата цел, въз основа на която сте формулирали всяка от целите за 2016 г.

Стратегическата цел произтича от:

- Програмата на правителството
- Стратегическите документи, които изпълнява Вашата администрация
- Тригодишната бюджетна прогноза

Колона 3 „Стратегически документи”

В колона 3 посочете документа, в който е заложена конкретната стратегическа цел, посочена в колона 2.

Стратегически документи са стратегиите, политиките, програмите, плановете и концепциите.

Колона 4 „Дейности”

В колона 4 посочете всички дейности, които Вашата администрация планира да осъществи, за да постигне поставените цели за 2016 г.

Дейностите са действията на Вашата администрация за постигане на целите за 2016 г. Всяка от целите за 2016 г. може да бъде постигната чрез една или повече дейности. Дейностите се осъществяват от звената във Вашата администрация (дирекции, отдели, сектори), поради което разпределението на дейностите намира отражение в работните плановете на служителите.

Колона 5 „Срок”

В колона 5 посочете месеца на 2016 г, в който Вашата администрация планира да извърши конкретната дейност.

Колона 6 „Очакван резултат”

В колона 6 посочете в какво ще се състои резултатът от Вашата дейност.

Очакваният резултат е ефектът, ползата за обществото от дейностите на Вашата администрация. Очакваният резултат **не включва** рутинната дейност на Вашата администрация, съпътстваща постигането на ежегодните цели като: командировки, закупени компютри, обучение на служителите и др.

Колона 7 „Индикатор за изпълнение”

В колона 7 задайте текущите и целевите стойности на индикатора за изпълнение, изразени в цифри, проценти, мерна единица и др.

Индикаторът показва промените в състоянието на обекта на въздействие преди и след дейностите за изпълнение на целите. **Индикаторът** е конкретна стойност, изразена в цифри, проценти, мерна единица и др., например - 5 км., 10 броя, 20%.

Индикаторът за изпълнение се състои от:

- 1. Индикатор за текущо състояние**, който показва състоянието на обекта на въздействие **преди предприетите** от Вас дейности.
- 2. Индикатор за целево състояние**, който показва **бъдещото** желано състояние на обекта на въздействие **след предприетите** от Вас дейности.