

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Отчет за изпълнение на целите за 2012 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация Русе

1	2	3	4		5
Цели за 2012 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. напълно постигната цел /100 %/ 2. задоволително постигната цел /50 и над 50 %/ 3. незадоволително постигната цел / под 50 %/
			Индикатор за целево състояние /заложен в началото на 2012 г./	Индикатор за текущо състояние / отчетен в края на 2012 г. /	
1.Ефективно и икономично разходване на бюджета на Областна администрация Русе	Осъществяване на предварителен и последващ контрол по разходване на бюджетни средства. Организация за оптимално и коректно изготвяне на проектно-бюджетна прогноза за	Спазена бюджетна дисциплина и недопуснато пресрочване на вземания и задължения	Брой контролни листи за поемане на задължение и извършване на разход. 1 бр. прогноза	2820 бр. 2 бр. прогнози	Задоволително постигната цел /50 и над 50 %/

	<p>периода 2012– 2014г.</p> <p>Спазване принципа на текущо начисляван е на приходите и разходите възникнали при осъществяв ане на дейности на администра цията, съгласно Закона за счетоводст вото.</p>		бр. счетоводни операции	11066 бр. счетоводни операции	
2. Повиша ване ефектив ността на админи стратив ния контрол	<p>Участие в заседания на общинскит е съвети</p> <p>Проверка законосъоб разността на взетите решение на Об. съвети</p>	Постоянен и ефективен контрол върху законосъобра зността на решенията на Общинските съвети и администрат ивните актове на	Брой участия бр. решения	53 бр. 1511 бр.	Напълно постигната цел /100 %/

и изготвяне доклад с предложения за последващи действия;	кметовете в област Русе			
Осъществяване превантивна дейност за недопускане и отстраняване на недостатъци в проектите за решения на общинските съвети чрез указателни писма и препоръки.		бр. дадени указания и консултации	47 консултации и 13 бр. изпратени писма	
Проверка за законосъобразността на издадените от		бр. проверени документа	21 бр. проверени заповеди	

	кметовете администра тивни актове				
3. Създава не на по- добри възмож ности за устойчи во региона лно развити е в област Русе	Актуализир ане състава на областните комисии и съвети. Изготвяне план за работата на областните комисии и съвети през 2012г. Актуализир ане на правилниц ите за работа на областните комисии и съвети Изготвяне на Областна стратегия за безопаснос	Ефективна работа на областните комисии и съвети; приемане на стратегическ и документи, подпомагащи устойчивото регионално развитие в област Русе	бр. комисии и съвети с актуализиран състав. бр. изготвени планове. бр. актуализирани на правилниците за работа Проведени работни срещи, Проведени заседания, Приета стратегия	24 бр. комисии и съвети с актуализиран състав. 24 бр. изготвени планове. 24 бр. актуализирани на правилниците за работа 4 бр. проведени работни срещи и заседания, 1 бр. приета Областна стратегия за подобряване на	Напълно постигната цел /100 %/

	<p>т на движение по пътищата</p> <p>Разработване и съгласуване на варианти на Областна стратегия за развитие на област Русе до 2020г.</p> <p>Разработване и участие с проектни предложения /като бенефициент, партньор и целева група/</p> <p>Провеждане на разяснител</p>		<p>Проведени работни срещи, Проведени заседания, Приети варианти на стратегията</p> <p>бр. спечелени проекти. Проекти в процес на изпълнение</p> <p>бр. проведени кампании</p>	<p>безопасността на движението по пътищата в област Русе 2012-2020г.</p> <p>5 бр. проведени работни срещи и заседания 1бр.Приета предварителна стратегическа рамка за развитие на област Русе до 2020</p> <p>16 бр. спечелен проект и 9 бр. проект в изпълнение</p> <p>22 бр. кампании, 25 издадени бюлетини, 15 писма за</p>	
--	--	--	--	---	--

	ни и информации кампании по отворени процедури на Оперативни и други програми и проекти.			информация по отворени процедури до потенциални бенефициенти	
4. По-добро и ефективно административно обслужване на гражданите и бизнеса	Разглеждане и произнасяне по искания на лица по ЗПГРРЛ Подпомагане ОУ в приемни дни за граждани и извършване на последващи действия и проверки по поставените	Максимален брой разглеждани и приключени преписки постъпили от гражданите и бизнеса	бр. разглеждани преписки бр. участия и отработени сигнали	25 заседания Постъпили предложения и сигнали на граждани, организации в периода от 01.01.2012 г. до 31.12.2012 г. – 86 броя Над 40 бр. участие Над 100 бр. отработени сигнали	Напълно постигната цел /100 %/

	<p>е от тях проблеми и подадените сигнали.</p> <p>Периодични и заседания на Комисията за разглеждане на предложения и сигнали по ПМС №111/26.04.2011г.</p>		<p>бр. разгледани преписки; бр. приключени преписки; бр. проведени заседания</p>		
<p>5. Подобр яване на организацията за защита на населението при бедствия</p>	<p>Провеждане на тренировки за повишаване на готовността на Русенска област за реагиране при бедствия чрез обмен на информация с</p>	<p>Осъществена координация с отговорните институции и проведени подготвителни и дейности за реакция при възникнали бедствия</p>	<p>Дневник за докладите на дежурните</p> <p>Брой тренировки с дежурните по Общински съвети по сигурност</p>	<p>370 тренировки</p>	<p>Напълно постигната цел /100 %/</p>

общинските съвети по сигурност.					
Участие в мероприятия за усвояване на националния план за защита при бедствия 2012 г.		Брой участия		2 броя	
Текущо актуализиране на Областния план за защита при бедствия и на електронните приложения на план СНАВР, с цел постигане на пълно синхронизиране между ресурсната обезпечено		Брой актуализации Брой актуализирани планове		2 броя 1 брой – Областния план за защита при бедствия, 8 броя – Общински планове за защита при бедствия. Общо 9 броя актуализирани планове	

	<p>ст и прогнозната част.</p> <p>Подпомагане на кметове на общини при изготвянето на текущи документи свързани с организацията на защитата при бедствия</p>		<p>Бр. проверки (Работни срещи, заседания, учебни занятия и обучителни семинари)</p>	8 броя	
<p>6. Подобряване управлението на държавната собственост</p>	<p>Поддържане в актуално състояние на електронен регистър на имотите - държавна собственост под управление на областния управител,</p>	<p>Създадена добра организация и условия за ефективно и ефикасно управление на държавната собственост</p>	бр. протоколи	4 бр. протоколи	Задоволително постигната цел /50 и над 50 %/

	<p>предоставе ни под наем</p> <p>Проверка по управление то и ползването на имотите ДС под управление на ОУ по утвърден годишен график</p> <p>Изготвяне предложен ия за преразпред еляне ползването на администра тивните сгради на ДА и предоставя не за управление на освободени такива на</p>		<p>бр. протоколи</p> <p>бр. предложения</p>	<p>33 бр. протоколи</p> <p>12 бр. предложения</p>	
--	---	--	---	---	--

	<p>териториални структури на изпълнител ната власт.</p> <p>Планиране за 2012г. за извършване обследване по реда на Наредба №5/2006г. за технически те паспорти на строежите на сградите – публична и частна държавна собственос т под управление на областния управител и стартиране на процедурит е при осигурено</p>	<p>Изготвен план за обследване на сградите</p>	<p>бр. обследвани сгради държавна собственост</p>	<p>1 бр. обследвани сгради държавна собственост</p>	
--	--	--	---	---	--

финансиране.	Извършване на ремонтни дейности във връзка с поддръжката на сградния фонд	Подобрено състояние на сградния фонд	бр. отремонтирани сгради	2 бр. отремонтирани сгради	
--------------	---	--------------------------------------	--------------------------	----------------------------	--

Указания за попълване:

Колона 1 „Цели за 2012 г”

В **Колона 1** посочете утвърдените от съответния ръководител цели на Вашата администрация за 2012 г.

Колона 2 „Дейности”

В **Колона 2** посочете дейностите, които сте предприели, за да осъществите поставените цели за 2012 г. Възможно е тези цели да са били постигнати чрез една или повече дейности.

Колона 3 „Резултат”

В **Колона 3** опишете резултата /ефекта за обществото/, който сте постигнали с извършените дейности. Резултатът **изключва** реализирана рутинна дейност на Вашата администрация като командировки, закупени компютри, обучени служители и др. Тези дейности са средство за постигане на целите за 2012 г. и не представляват цел сами по себе си.

Колона 4 „Индикатор за изпълнение”

В **Колона 4** посочете всички индикатори, които Вашата администрация е заложила в началото на 2012 г., за да отчете промяната в състоянието на обекта на въздействие в края на 2012 г.

Индикаторът показва промените в състоянието на обекта на въздействие преди и след предприетите дейности за изпълнение на целите. **Индикаторът** е конкретна стойност, изразена в цифри, проценти, мерна единица и др., например - 5 км., 10 броя, 20%.

Индикаторът за изпълнение се състои от:

1. Индикатор за целево състояние, който показва **бъдещото желано състояние** на обекта на въздействие в края на 2012 г., изразено в цифри, проценти, съотношение, мерна единица и др. Той е бил заложен в началото на 2012 г.

2. Индикатор за текущо състояние, който показва **промяната в състоянието** на обекта на въздействие в края на 2012 г. след предприетите от Вас действия. Отчита се в края на 2012 г.

Колона 5 „Индикатор за самооценка”

Индикаторът за самооценка представлява оценъчна скала, която позволява да бъде оценено в каква степен действията на Вашата администрация са постигнали заложената цел.

За да оцените резултата от Вашата дейност, моля да имате предвид, че целта е

1 - напълно постигната при 100 % постигнат резултат,

2 - задоволително постигната при 50% и над 50 % постигнат резултат или

3 - незадоволително постигната под 50 % постигнат резултат.